



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

PLAN DE FORMATION 3H

Pour coordination

Version de décembre 2021

Prise en main, prérequis

1. Première connexion au logiciel, installation des certificats de sécurités, mise en garde.
2. Paramétrage navigateur internet et paramétrage logiciel.
3. Présentation de l'organisme et du formateur. Déterminer le niveau général de l'utilisateur.
4. Déterminer les besoins de l'utilisateur et ses attentes.
5. Logiciel, présentation, prise en main de la fenêtre d'accueil.

Contexte de travail

1. Pourquoi travailler en maison de santé.
2. Prise de connaissance du dossier patient.
3. Vérification des ATCD (pathologie chronique, pathologie en cours, allergies etc.
4. Prescription du MT et mise en place de la coordination de soins.

Coordination de l'information

1. La consultation.
2. Gestion patient en pluri pro, s'intégré dans une équipe de soin.
3. Mise en évidence et partager les informations de l'état de santé du patient.
4. Utilisation des protocoles mis en place.

Partage des informations du patient

1. Mise en place d'un suivi patient.
2. Compte rendu de l'état du patient.
3. Modules de communications (Post It et WE).
4. Partage d'informations (état de santé, suivi, photo ...)
5. Comment bien saisir les informations.



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

PLAN DE FORMATION 3H

Pour coordination

Version de décembre 2021

Participation aux réunions de coordination/concertation/organisation et d'informations

1. Comment indiquer et repérer les patients à risque.
2. Mise en place de prescriptions et protocoles de soins.
3. Mise en place du parcours de soins.
4. Faire un compte rendu de soin ou bilan.

Conclusion

1. Echanges questions/réponses.
3. Mise en place de l'après formation.
4. Conclusion de fin de formation.